COMUNE DI PISA
D I R E Z I O N E SERVIZI ISTITUZIONALI
CULTURA TURISMO

OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO ANNO 2014 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI. SETTORE D'INTERVENTO : CULTURA . PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA. –CONTR-

LA DIRIGENTE

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 19/12/2013, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2014 ed i relativi allegati ai sensi di legge;

- la deliberazione di G.C. n. 188 del 20/12/2013, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. finanziario dell'esercizio 2014;

- il vigente " Regolamento per la concessione di contributi , patrocinio ed altri benefici economici " approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 46 dell' 11/10 / 2012 ;

_-l'art.107 del Decreto legislativo n.267 del 18.08.200 che attribuisce ai dirigenti la competenza all'adozione degli atti di gestione,compresi i provvedimenti che comportano impegno di spesa

Considerato che con provvedimento del Sindaco n.28 del 13.05.2011 la sottoscritta è stata nominata dirigente della Direzione Servizi istituzionali,Cultura e Turismo;

Preso atto che il Sindaco con decisione n.27 del 30.05.2013 ha confermato provvisoriamente tutti gli incarichi dirigenziali in essere e nelle more delle opportune valutazioni e dell'espletamento delle procedure per il conferimento dei nuovi incarichi;

Ritenuto opportuno assicurare la completa trasparenza delle procedure e l'accessibilità ai contributi pubblici da parte delle associazioni ;
Considerato necessario approvare un bando per l' anno 2014 per la concessione di contributi a sostegno delle attività ordinarie e dei programmi di attività relativamente al Settore di intervento cultura che entra a far parte del presente atto come parte integrante e sostanziale (**ALL .1**)
Ritenuto di dare idonea pubblicizzazione e diffusione al bando, attraverso la pubblicazione del bando stesso sul sito web istituzionale del Comune di Pisa, e in estratto attraverso apposite locandine ;
Ritenuto opportuno di prevedere**,** per la realizzazione di quanto sopra, il necessario impegno di spesa quantificato in € 30.000,0 da impegnare al Tit. 01, funz. 05, serv. 02, int.05, Cap. 15540 " Contributi in ambito culturale" del Bilancio 2014 che presenta la necessaria disponibilità;
Ritenuto pertanto necessario procedere alla prenotazione del suddetto impegno di spesa**;**
Ritenuto opportuno nominare Responsabile del procedimento **,** ai sensi dell' art. 5 della L . 241/1990 , la dott. ssa Antonella Riacci , Funzionario PO dell'Ufficio Cultura e Turismo.

DETERMINA

1) di approvare il bando anno 2014 per la concessione di contributi a sostegno delle attività ordinarie e dei programmi di attività nel settore di intervento cultura, e i relativi allegati che entrano a far parte del presente atto come parte integrante e sostanziale (**ALL.1);**

2) di prenotare, per la realizzazione di quanto sopra, l' impegno di spesa per complessivi **euro 30.000** (trentamila) al Tit. 01 , funz. 05, serv. 02, int. 05, cap. 15540 "Contributi in ambito culturale" del Bilancio 2014 che presenta la necessaria disponibilità ;

3) di precisare che con successivo provvedimento dirigenziale la suddetta prenotazione d'impegno assumerà carattere di impegno di spesa nel rispettivo capitolo di spesa del Bilancio 2014;

4) **di dare atto** che saranno individuati, a seguito dell'espletamento di tutte le procedure previste dal bando, i beneficiari dei contributi e le quote loro spettanti;

5) **di nominare** Responsabile del procedimento ai sensi dell' art. 5 della L . 241/1990, la dott. ssa Antonella Riacci , Funzionario PO dell'Ufficio Cultura e Turismo.

6) **di partecipare** il presente atto alla Direzione Programmazione e controllo

La Dirigente
Dott.ssa Daniela Burchielli

COMUNE DI PISA

D I R E Z I O N E DN 11
SERVIZI ISTITUZIONALI CULTURA TURISMO

BANDO ANNO 2014 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE E DEI PROGRAMMI DI ATTIVITA'. SETTORE D'INTERVENTO : CULTURA .

Stanziamento euro 30.000,00

Visto il vigente " Regolamento per la concessione di contributi , patrocinio ed altri benefici economici " approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 46 dell' 11/10/ 2012;
Ritenuto opportuno assicurare la completa trasparenza delle procedure e l'accessibilità ai contributi pubblici da parte delle associazioni ;

SI INDICE UN BANDO

Settore d'intervento : CULTURA
a sostegno delle attività ordinarie e dei i programmi di attività che rientrano nell'ambito della cultura, delle arti e della tutela dei beni storici e artistici (art 4. comma C. del regolamento sopra citato)

Destinatari

1) Possono usufruire dei contributi finalizzati le associazioni culturali formalmente costituite **aventi** finalità culturali, sociali e ricreative con sede nel Comune di Pisa o che svolgano attività nel territorio del Comune di Pisa
2) L'atto costitutivo e lo Statuto devono indicare le finalità e gli scopi dell'associazione nel campo culturale

Modalità di presentazione delle domande

1) I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda indirizzata al Comune di Pisa - Direzione DN 11 Servizi Istituzionali , Cultura e Turismo - Ufficio Cultura e Turismo che dovrà pervenire, a mano o tramite raccomandata, entro e non oltre il **giorno 7 aprile 2014** alle ore

12.00 all' **Ufficio Protocollo del Comune di Pisa**. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura " Bando anno 2014 per la concessione di contributi a sostegno delle attività ordinarie - Settore di intervento Cultura "

2) La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato **(scheda A**) e dovrà contenere i dati anagrafici e residenza del legale rappresentante dell'associazione, con indicazione della sede legale e del codice fiscale e/o P.Iva

3) I soggetti interessati dovranno allegare una descrizione dettagliata della loro attività ordinaria e il curriculum del soggetto proponente

4) Le proposte dovranno essere corredate di un piano finanziario previsionale dettagliato con le voci in uscita ed in entrata **(Scheda B)**

Criteri per l 'assegnazione del contributo

Le richieste validamente pervenute, verranno esaminate da apposita commissione secondo la seguente griglia di valutazione , corrispondente a punteggi.

1. livello di coinvolgimento del territorio nell'attività programmata (***fino a un massimo di 20 punti)***

- grado di coinvolgimento di pubblico, anche di segmenti diversificati ,
- valorizzazione di spazi e luoghi significativi della città e dei luoghi limitrofi

2. esperienza organizzativa pregressa (fino a un massimo di 10 punti)

3. quantità delle attività e delle iniziative programmate **(** ***fino a un massimo di 10 punti*** **)**

4. qualità delle attività e delle iniziative programmate (***fino a un massimo di 20 punti)***

- originalità e caratteristiche innovative
- qualità delle attività

5. aspetti finanziari (***fino a un massimo di 20 punti)***

- compartecipazione finanziaria o autofinanziamento da parte del soggetto proponente
- congruenza del piano finanziario rispetto alle attività indicate nel programma

6. quantità di lavoro svolto o da svolgere direttamente da parte del soggetto richiedente e/o da parte di volontari per lo svolgimento delle attività **(** ***fino a un massimo di 10 punti*** **)**

7. accessibilità alle persone diversamente abili ***(fino a un massimo di 10 punti)***

Misura del contributo

Il punteggio minimo per accedere al contributo , viene fissato in **60 punti**
L'entità del cofinanziamento sarà al massimo del 50% per ogni programma di attività presentato e comunque non potrà superare la differenza tra le entrate e le uscite .

Pubblicizzazione delle attività finanziate

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso.
I beneficiari hanno l'obbligo di pubblicizzare la concessione del contributo da parte del Comune per lo svolgimento delle attività e delle iniziative. A questo scopo, tutto il materiale pubblicitario relativo alle attività e alle iniziative deve recare la seguente dicitura: *" con il contributo del Comune di Pisa"*

Modalità di erogazione del contributo

1. I contributi sono liquidati con provvedimento della Responsabile della struttura competente entro 90 giorni dalla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento dell'attività ammessa a contributo o dello svolgimento delle singole iniziative che compongono l'attività complessiva ammessa a contributo

2. A questo scopo i soggetti beneficiari, entro 60 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa o dell'attività per cui si chiede il contributo, a pena di decadenza dal contributo concesso, devono presentare alla struttura competente:
A) una relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi;
B) rendicontazione economica dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo, dalla quale risulti la specifica destinazione del contributo;
C) copia delle fatture e dei documenti di spesa.

3. La mancata presentazione della documentazione di cui al comma 2 entro il termine previsto comporta la decadenza dal contributo e l'impossibilità di ottenere contributi ordinari per i tre anni successivi.

4. Nel caso in cui le iniziative ammesse a contributo siano realizzate parzialmente il responsabile del servizio con proprio provvedimento può ridurre il contributo concesso.

5. L'erogazione del contributo è sospesa nel caso in cui il beneficiario risulti debitore del Comune, a qualsiasi titolo, fino a che il debito non sia saldato . E' fatta comunque salva la possibilità di compensare il debito con il beneficio concesso

6.Al contributo si applica la ritenuta d'acconto nei casi previsti dalla normativa vigente

Termine e modifiche iniziative

Tutte le iniziative finanziate dal bando devono essere completate entro il **30 novembre 2014** e non dovranno subire modifiche e/o destinazione diversa dei fondi assegnati

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell.art.5 della L .241/1990 si informa che la responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Riacci P.O. Ufficio Cultura e Turismo email a.riacci@comune.pisa.it

Avvertenze

1) ai sensi del D.Lgs 196 del 30.06.2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali" i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di bando.

2) tali dati saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici ,con logiche correlate alla finalità
3) Al presente bando si applica la disciplina prevista dal Regolamento per la concessioni di contributi, patrocinio e altri contributi economici ,approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.46 dell'11/10/2012
4) Il titolare dei dati forniti è il Comune di Pisa
5) Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente della Direzione Servizi Istituzionali, Cultura e Turismo

Accesso alla documentazione

Il presente bando, unitamente agli allegati, può essere reperito sul sito internet del Comune di Pisa all'indirizzo : http://www.comune.pisa.it/it/bandi/pageType:altri%2520bandi,id:2739
Sono allegati al presente bando, quali parti integranti e sostanziali :
Scheda A) modello domanda di partecipazione
Scheda B) modello piano finanziario
Ogni eventuale chiarimento può essere richiesto tramite mail al seguente indirizzo : f.amore@comune.pisa.it

Scheda A)

Al Comune di Pisa
Direzione DN11
Servizi Istituzionali –
Cultura e Turismo

P.zza XX Settembre, 1
56125 PISA

Oggetto: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO ANNO 2014 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE - E DEI PROGRAMMI DI ATTIVITA 'SETTORE D'INTERVENTO : CULTURA .

Il/la sottoscritto/a			
In qualità di titolare/legale rappresentante di:			
Natura giuridica:			
Codice Fiscale	Partita IVA		
Via/Piazza/ecc.			
Comune	CAP	Provincia	
Tel.	Fax		
E-mail			

CHIEDE

che all'Associazione dallo stesso rappresentato /a sia concesso un contributo per la/e seguente attività ordinarie e del programma di attività dell'associazione:

_____

Luogo di svolgimento:
_____

Periodo di svolgimento:
_____

Spesa prevista per la sua realizzazione:
_____

Contributo richiesto:
_____

che l'eventuale contributo gli venga corrisposto tramite bonifico bancario

Codice IBAN:
_____

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso DPR e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

- di avere preso visione ed accettare integralmente il bando
- la sua disponibilità a fornire tutti gli elementi informativi e di valutazione, nonché la documentazione che si rendesse necessario acquisire in sede di istruttoria
- che, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. n. 600/73:

❑ non è soggetto a ritenuta del 4%

- ❑ è soggetto a ritenuta del 4%

SI IMPEGNA

- ❑ a presentare tempestivamente, su richiesta del Comune di Pisa , la documentazione giustificativa delle affermazioni o dichiarazioni rilasciate al momento della presentazione della domanda
- ❑ a dare visibilità esterna al finanziamento del Comune di Pisa secondo le modalità richieste
- ❑ a produrre, entro il termine di 60 giorni dalla ultimazione dell'iniziativa, la documentazione necessaria alla liquidazione del contributo.

ALLEGA

☐ Dettagliata descrizione delle attività ordinarie e del programma di attività dell'Associazione _____

☐ Curriculum del soggetto proponente.

☐ Copia fotostatica di un documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.

- ☐ **PIANO FINANZIARIO CON SPECIFICHE VOCI DI SPESA, ENTRATE ED USCITE (SCHEDA B)**

Luogo e data _____

Timbro e Firma

_____

Informativa ai sensi del D.LGS. 196/2003

Il sottoscritto _____, con riferimento al D.Lgs. 196 del 30.06.2033 (Codice in materia di protezione dei dati personali) , presta il proprio consenso al trattamento dei dati relativi al soggetto che rappresenta nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di ogni altro procedimento collegato.

Data _____ Firma _____

Scheda B)

BANDO ANNO 2014 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE E DEI PROGRAMMI DI ATTIVITA'. SETTORE D'INTERVENTO : CULTURA.

PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE

ENTRATA	IMPORTO	NOTE
Cofinanziamento Comune		
Cofinanziamento proprio		
Altri cofinanziamenti		
Entrate da attività		
	TOTALE	
USCITA	**IMPORTO**	
Acquisto beni		
Prestazioni di servizi		
Utilizzo beni di terzi		
Collaborazioni		
Oneri fiscali		
	TOTALE	